

BELEDİYELER YASASI

(51/1995, 33/2001, 2/2003, 9/2006, 40/2007,14/2008, 2/2009,91/2009,3/2013, 33/2014,53/2015, 21/2017, 3/2018, 2/2023 ve 44/2023 Sayılı Yasalar)

Madde 87 ve 133 Altında Yapılan Tüzük

Geçitkale-Serdarlı Belediye Meclisi, Belediyeler Yasası'nın 87'nci ve 133'üncü maddelerinin kendisine verdiği yetkiyi kullanarak, Bakanlık ve Bakanlar Kurulu'nun onayı ile aşağıdaki Tüzüğü yapar:

- | | | |
|-------------------------------------|----|--|
| Kısa İsim | 1. | Bu Tüzük, Geçitkale-Serdarlı Belediyesi Sağlık Karnesi Harcı Tüzüğü olarak isimlendirilir. |
| Tefsir | 2. | Bu Tüzükte metin başka türlü gerektirmedikçe; "Aylık Asgari Ücret", Vergi, resim, harç ve ücretin belirlenmesi amaçları bakımından, "Asgari Ücret Saptama Komisyonu" tarafından bulunulan mali yılda saptanan ilk aylık asgari ücreti, "Belediye", Geçitkale-Serdarlı Belediyesi'ni, "Belediye Meclisi", Geçitkale-Serdarlı Belediye Meclisi'ni, "Sabit Para Cezası", Yasa ile yetkili kılınan Belediye Kolluk Görevlisi, sağlık personeli veya belediye personelinin, Yasa'nın 122'nci maddesinde belirtilen suçlara davasız olarak kesecekleri aylık asgari ücrete endeksli para cezasını, "Yasa", 51/1995 sayılı Belediyeler Yasası'nı anlatır. |
| Amaç ve Kapsam | 3. | Bu Tüzük, halkın kullanımına sunulacak gıda maddelerini hazırlayanlar, dağıtanlar veya hazırlanması ve dağıtımında hizmet görenlerin Belediye'den alacakları, sağlık karnesi harç tutarı, denetimi ile usul ve esaslarını Yasa kapsamında düzenlemeyi amaçlamaktadır. |
| Sağlık Karnesi Verilme Koşulları | 4. | Halkın kullanımına sunulacak gıda maddelerini hazırlayanlar, dağıtanlar veya hazırlanması ve dağıtımında hizmet görenler: (1) Her altı ayda bir sağlık karnelerini alabilmek için yürürlükteki ilgili mevzuat uyarınca Belediye'den alınacak sevk formu ile gerekli tetkikleri ve/veya işlemleri yapmakla yükümlüdür. (2) Yanlarında müstahdem çalışanlar, bu maddenin (1)'inci fıkrası uyarınca müstahdemlerine gerekli tetkikleri ve/veya işlemleri yaptırmak ve sağlık karnelerini çıkartmak zorundadırlar. |
| Sağlık Karnesinin Geçerlilik Süresi | 5. | Sağlık karnelerinin süresi, alındığı tarihten başlayarak 6 (altı) ay için geçerlidir. Ancak sağlık karnesi geçerlilik süresi içerisinde halkın kullanımına sunulacak gıda maddelerinin sağlık koşullarını etkileyecek bir şekilde hastalık veya rahatsızlık geçiren şahısların sağlık karneleri tamamen iyileştiği, belgeleninceye kadar iptal edilir ve bu kişiler çalışmaktan men edilir. |
| Sağlık Karnesi Harcı | 6. | Sağlık karnesi çıkarmakla yükümlü olanlar, Belediye'ye her karne için aylık asgari ücretin %1.5 (yüzde bir buçuk)'u kadar harç öder. |
| Suç ve Cezalar | 7. | Sağlık karnesi çıkarmakla yükümlü olan şahıslar, bu yükümlülüğünü herhangi bir nedenle yerine getirmezlerse, 51/1995 sayılı Belediyeler Yasası'nın 122'nci maddesi 4'üncü fıkrası uyarınca aylık asgari ücretin %50 (yüzde elli)'si kadar da sabit para cezası öderler. |

Yürürlükten

Kaldırma

8.5.1996

R.G. 53

EK III

A.E. 429

27.5.1997

R.G. 55

EK III

A.E. 389

29.3.1998

R.G. 36

EK III

A.E. 174

14.4.1999

R.G. 45

EK III

A.E. 208

11.4.2000

R.G. 44

EK III

A.E. 231

15.4.2002

R.G. 40

EK III

A.E.218

26.08.2005

R.G.145

EK III

A.E. 492

5.3.1997

R.G. 124

EK III

A.E. 166

2.9.1998

R.G. 91

EK III

A.E. 471

26.6.1999

R.G.91

EK III

A.E. 369

24.5.2001

R.G. 53

EK III

A.E. 316

6.7.2007

R.G. 122

EK III

A.E. 464

8. Bu Tüzük, yürürlüğe girdiği tarihten başlayarak 1996 Geçitkale Belediyesi Sağlık Harcı Tüzüğü ve 1997 Serdarlı Belediyesi Sağlık Harcı Tüzüğü, bu Tüzük ile bugüne kadar yapılmış işlem ve uygulamalar geçerli olmak kaydıyla yürürlükten kaldırılır.

Yürürlüğe Giriş

9. Bu Tüzük, Resmî Gazete’de yayımlandığı tarihten başlayarak yürürlüğe girer.

BELEDİYELER YASASI

(51/1995, 33/2001, 2/2003, 9/2006, 40/2007,14/2008, 2/2009,91/2009,3/2013, 33/2014,53/2015, 21/2017, 3/2018, 2/2023 ve 44/2023 Sayılı Yasalar)

Madde 89 ve 133 Altında Yapılan Tüzük

Geçitkale-Serdarlı Belediye Meclisi, Belediyeler Yasası'nın 89'uncu ve 133'üncü maddelerinin kendisine verdiği yetkiyi kullanarak, Bakanlık ve Bakanlar Kurulu'nun onayı ile aşağıdaki Tüzüğü yapar:

- | | | |
|----------------|----|--|
| Kısa İsim | 1. | Bu Tüzük, Geçitkale-Serdarlı Belediyesi Eğlence Resmi ve Eğlence İzin Harcı Tüzüğü olarak isimlendirilir. |
| Tefsir | 2. | Bu Tüzükte metin başka türlü gerektirmedikçe; "Aylık Asgari Ücret", Vergi, resim, harç ve ücretin belirlenmesi amaçları bakımından, "Asgari Ücret Saptama Komisyonu" tarafından bulunulan mali yılda saptanan ilk aylık asgari ücreti, "Belediye", Geçitkale-Serdarlı Belediyesi'ni, "Belediye Başkanı", Geçitkale-Serdarlı Belediye Başkanı'nı, "Belediye Meclisi", Geçitkale-Serdarlı Belediye Meclisi'ni, "Belediye Sınırı", Geçitkale-Serdarlı Belediyesi'nin Yasa kurallarına göre belirlenen sınırlarını, "Eğlence Resmi", Yasa'nın 89'uncu maddesi (2)'nci fıkrasında tarifi verilen Eğlence yerlerinden alınan resmi, "Eğlence Yeri", Yasa'nın 89'uncu maddesi (2)'nci fıkrasında tarifi verilen yerleri, "Yasa", 51/1995 sayılı Belediyeler Yasası'nı anlatır. |
| Amaç ve Kapsam | 3. | Bu Tüzük, Belediye sınırları içinde faaliyet gösteren eğlence yerlerinin, Eğlence Resmi ve Eğlence İzin Harçları ile bu Resim ve Harçların nasıl alınacağı, usul ve esaslarını Yasa kapsamında düzenlemeyi amaçlamaktadır. |
| Eğlence Yeri | 4. | Eğlence Yeri; Belediye sınırları içerisinde bulunan her ne ad altında olursa olsun aşağıda sayılanlar ve bunlara benzeyen yerleri anlatır. Asli iş sahası değişik olsa bile bu gibi yerleri bünyesinde bulunduran yerleri de kapsar. (1) Her çeşit sinema gösterisi yapılan, sahne oyunları oynanan sinema, tiyatro, opera gibi yerler, (2) Her çeşit at yarışı ve spor gösterisi yapılan hipodrom, stadyum, kapalı spor salonu ve diğer yerleri, (3) Konser, müzik şöleni, müsamere verilen yerleri, (4) Kabare, bar ve pavyonları, (5) Varyeteli ve müzikli lokanta ve gazinoları, (6) Kulüp ve kulüp şeklinde gazinoları, (7) Lunapark ve sirkleri, (8) Festival yerlerini, (9) Patinaj yerlerini, (10) Ücretle girilen sergi, teşhir yerleri ve özel jimnastik salonlarını, (11) Talih ve şans oyunları yerlerini ve video gösterim yerlerini, (12) Dans salonlarını, (13) Diskotekleri, (14) Plaj ve açık ve kapalı yüzme havuzlarını, yat, sandal, gemi turlarını, (15) Balo ve sünnet düğünü yapılan yerler. |

5. Belediye hudutları içerisinde, girişi ücretli olsun veya olmasın Yasa'da tarifi yapılan eğlence yerleri sahipleri ve/veya işletmecileri ve/veya bu gibi yerleri kontrol ve tasarrufunda bulunduranlar, Belediye'den önceden alacakları izinler için aşağıda öngörülen:
- (1) Girişi ücrete bağlı eğlence yerleri için:
- (A) 1 (bir) yıllık izin için; aylık asgari ücretin %50 (yüzde elli)'si,
 (B) 6 (altı) aylık izin için; aylık asgari ücretin %25 (yüzde yirmi beş)'i,
 (C) 6 aydan kısa izinler için; aylık asgari ücretin %15 (yüzde on beş)'i,
- (2) Girişi ücrete bağlı olmayan eğlence yerleri için:
- (A) 1 (bir) yıllık izin için; aylık asgari ücretin %40 (yüzde kırk)'ı,
 (B) 6 (altı) aylık izin için; aylık asgari ücretin %20 (yüzde yirmi)'si,
 (C) 6 aydan kısa izinler için; aylık asgari ücretin %10 (yüzde on)'u, oranında eğlence izin harcı öderler.
6. Eğlence Resimleri, biletle veya belli bir ücretle girilen eğlence yerlerinden, eğlence yerleri sahipleri ve/veya işletmecileri ve/veya bu gibi yerleri kontrol ve tasarrufunda bulunduranlardan:
- (1) Girişi ücrete bağlı eğlence yerlerinden giriş için yapılan ödemeler üzerinden %10 (yüzde on)'u,
 (2) Girişi ücrete bağlı diskotekler, cluplar ve kulüplerden giriş için yapılan ödemeler üzerinden %20 (yüzde yirmi)'si,
 (3) Günlük Eğlence Resmi aylık asgari ücretin %5 (yüzde beş)'i,
 (4) Haftalık Eğlence Resmi aylık asgari ücretin %10 (yüzde on)'u,
 (5) Aylık Eğlence Resmi aylık asgari ücretin %40 (yüzde kırk)'ı, oranında tahsil edilir.
7. Bakanlar Kurulunun özel izni ile ruhsatlandırılan her şans oyunları salonu (kumarhane);
- (1) Yıllık olarak Vergi Dairesine ödemekle mükellef olduğu şans oyunu salonu ruhsat harcı ve şans oyun salonu işletmecilik ruhsat harcına ek olarak, ödediği toplam harcın %4 (yüzde dört)'ünü her yılın ocak ayında Gelir ve Vergi Dairesi Gelirler Veznesine yıllık eğlence resmi ve eğlence izin harcı olarak öder.
- (2) Bakanlar Kurulunun özel izni ile ruhsatlandırılan her şans oyunu salonu ödemekle yükümlü olduğu yıllık eğlence resmi ve eğlence izin harcını yukarıdaki (1)'inci bentte bahsedilen süreler içerisinde ödemeyen şans oyunları salonu (kumarhane) sahibi, yönetici veya işletmecileri, Vergi Usul Yasası kuralları uyarınca cezalandırılır ve takip edilirler. Gününde yatırılmayan yıllık eğlence resmi ve eğlence izin harcı için Kamu Alacakları Tahsili Usulü Yasası'ndaki faiz oranları uygulanır.
8. Siyasal parti, kulüp, kurum, dernek, birlik, sendika, cemiyet, okul ve buna benzer kuruluşlar tarafından gösterilen filmler, verilen konser, temsil ve müsamereler, düzenlenen spor gösterileri, festivaller, balo ve benzeri eğlenceler, defileler, bilmececi eğlenceler, yılda sadece bir defaya mahsus olmak üzere ve Belediye'den izin alınmak kaydıyla, eğlence resminden bağışık tutulurlar.
- Ancak, yurt dışından sanatçıların katılımı ile düzenlenecek gösteriler Eğlence Resminden bağışık tutulmaz.
9. Bu Tüzük, yürürlüğe girdiği başlayarak 1996, Geçitkale Belediyesi Eğlence Resmi ve Eğlence İzni Harcı Tüzüğü ve 1996, Serdarlı Belediyesi Eğlence Resmi ve Eğlence İzni Harcı Tüzüğü, bu Tüzük ile bugüne kadar yapılmış

işlem ve uygulamalar geçerli olmak kaydıyla yürürlükten kaldırılır.

R.G. 53
E.K. III
A.E. 424
27.5.1997
R.G. 55
E.K. III
A.E.391
29.3.1998
R.G. 36
E.K.176
14.4.1999
R.G. 45
E.K. III
A.E. 210
11.4.2000
R.G. 44
E.K. III
A.E. 235
26.8.2005
R.G. 145
E.K. III
A.E.491

12.11.1996
R.G.130
EK III
A.E. 1101

Yürürlüğe Giriş

10. Bu Tüzük, Resmî Gazete’de yayımlandığı tarihten başlayarak yürürlüğe girer.



BELEDİYELER YASASI

(51/1995, 33/2001, 2/2003, 9/2006, 40/2007,14/2008, 2/2009,91/2009,3/2013, 33/2014,53/2015, 21/2017, 3/2018, 2/2023 ve 44/2023 Sayılı Yasalar)

Madde 104 ve 133 Altında Yapılan Tüzük

Geçitkale-Serdarlı Belediye Meclisi, Belediyeler Yasası'nın 104'üncü ve 133'üncü maddelerinin kendisine verdiği yetkiyi kullanarak, Bakanlık ve Bakanlar Kurulu'nun onayı ile aşağıdaki Tüzüğü yapar.

- | | | |
|----------------|----|---|
| Kısa İsim | 1. | Bu Tüzük, Geçitkale-Serdarlı Belediyesi Tente, Siper ve Saçaklar Tüzüğü olarak isimlendirilir. |
| Tefsir | 2. | <p>Bu Tüzükte metin başka türlü gerektirmedikçe;</p> <p>“Açılır Kapanır Sistemler”, Otomatik veya manuel olarak üstü açılıp kapanabilen mekanik sistemleri,</p> <p>“Aylık Asgari Ücret”, Vergi, resim, harç ve ücretin belirlenmesi amaçları bakımından, “Asgari Ücret Saptama Komisyonu” tarafından bulunulan mali yılda saptanan ilk aylık asgari ücreti,</p> <p>“Belde”, Geçitkale-Serdarlı Belediyesi yerleşim birimini,</p> <p>"Belediye", Geçitkale-Serdarlı Belediyesi'ni,</p> <p>"Belediye Meclisi", Geçitkale-Serdarlı Belediye Meclisi'ni,</p> <p>"Belediye Sınırı", Geçitkale-Serdarlı Belediyesi'nin Yasa kurallarına göre belirlenen sınırlarını,</p> <p>“Bina”, taştan, betondan, kerpiçten, demirden, ahşaptan veya başka malzemededen imal edilen, temeli, duvarı, damı, bacayı, verandayı, balkonu, kornizi, projeksiyonu veya kısmını, binayı veya buna ait herhangi bağlı bir şeyi veya duvarı, toprak yığını, çiti, sınır çitini veya başka bir çerçeve görevi gören çemberi veya sınırı oluşturan veya sınırı belirleyici herhangi bir toprak veya arazinin alanını gösteren maksatlı bir oluşumu,</p> <p>“Sabit Para Cezası”, Yasa ile yetkili kılınan Belediye Kolluk Görevlisi, sağlık personeli veya Belediye personelinin, Yasa'nın 122'nci maddesinde belirtilen suçlara davasız olarak kesecekleri aylık asgari ücrete endeksli para cezasını,</p> <p>“Saçak”, Yağmur suyunu duvarlardan uzak tutan, çatının duvar ile birleştiği noktalarda su birikmesine engel olan ve bina çevresindeki yürüme alanlarının yağmurdan koruma işlevini gören çatının dışına taşan çıkıntılarını,</p> <p>“Siper”, Sundurmaların ön ve yan yüzlerinin üst kısımlarında güneş ve yağmurun gelişini engelleyen yüksekliği 30 (otuz) cm' i geçmeyen bez ve benzeri malzemeyi,</p> <p>"Sokak", herhangi bir alanı, özel mülkiyete konu olmayan ve geçit olarak kullanılan bölgeyi, patikayı, çıkmaz sokağı, yaya alanını veya kamu alanını,</p> <p>“Sundurma”, Güneş, yağmur, rüzgâr gibi hava koşullarından korunmak için yapı yaklaşma mesafesini ihlal etmemek kaydıyla, binaya bitişik olarak hafif malzemededen yapılan bölme duvarları olmayan üç tarafı açık yapıları,</p> <p>“Tente”, Güneş, yağmur, rüzgâr gibi hava koşullarından korunmayı sağlayan ve bez, kumaş gibi formlardan yapılan ürünleri,</p> <p>“Yasa”, 51/1995 sayılı Belediyeler Yasası'nı anlatır.</p> |
| Amaç ve Kapsam | 3. | Bu Tüzük, Belediye sınırları içerisinde tente, siper, saçak ve sundurmaların biçim, genişlik, asılış şekli, genel görünüş ve trafik yönünden nasıl olacağı ile usul ve esasları Yasa kapsamında düzenlemeyi amaçlamaktadır. |

- İzin Alma Zorunluluğu
4. Belediye sınırları içerisinde yapılacak olan her türlü tente, siper, saçak ve sundurma için önceden Belediye'den izin alınması zorunludur.
- İzin Verme Yetkisi
5. Belediye, Yasa uyarınca ve bu Tüzük maddeleri doğrultusunda, belde sınırları içerisinde her türlü tente, siper, saçak ve sundurma konusundaki izinleri vermeye yetkilidir.
- Başvuru Usulü ve İstenilecek Belgeler
6. Tente ve sundurma yapmak isteyen kişiler, aşağıdaki belgelerle Belediye'ye başvurur:
- (1) Tenteler İçin Başvuru:
- (1) Başvuru dilekçesi,
(2) İlgili yere ait tapu (koçan) belgesi,
(3) İnşaat ruhsatı,
(4) İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatı,
(5) İşyeri kira ise kira mukavelesi,
(6) Yapım ile ilgili proje ve kullanılacak malzemenin içeriğini belirten yazı,
(7) Belediye'ce yerine getirilmesi istenecek diğer hususlar.
- (2) Sundurmalar İçin Başvuru:
- (1) Başvuru dilekçesi,
(2) İlgili yere ait tapu (koçan) belgesi,
(3) İnşaat ruhsatı,
(4) İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatı,
(5) İşyeri kira ise kira mukavelesi,
(6) Bina mülkiyeti münhasıran başvuru sahibine ait değilse, Kat Mülkiyeti ve Kat İrtifakı Yasası hükümlerine uygun olarak alınmış kat malikleri kararı, kat mülkiyeti bulunmaması halinde kat maliklerinin verecekleri muvafakatname.
(7) Yapım ile ilgili proje ve kullanılacak malzemenin içeriğini belirten yazı,
(8) Belediye'ce yerine getirilmesi istenecek diğer hususlar.
- Tente, Siper, Saçak ve Sundurmaların Uygulama Esasları
7. Tente, siper, saçak ve sundurmaların biçim, genişlik, asılış şekli, genel görünüş ve trafik yönünden nasıl olacağı hakkında aşağıdaki kurallar uygulanır;
- (1) Tente, Siper ve Saçak Uygulama Esasları:
- (1) Tente, siper ve saçaklar, sabit olmayan ve duvara toplanabilir şekilde olur. Bunların genişlikleri kaldırımın daha dar olduğu hallerde kaldırım hududunu aşamaz. Yükseklikleri, kaldırım ve yer seviyesinden 250 (iki yüz elli) cm'den az olmayacak şekilde olur.
(2) Eskilerin yenilenmesi ve çevre estetiğine uymayanların nasıl olması gerektiği Belediyece saptanır.
(3) Tente, siper ve saçaklar yapıların özelliğine, mimari ve kentsel estetiğe uygun şekilde projelendirilip, proje çıktısı veya çizimi Belediye sunulmalıdır.
(4) Tente, siper ve saçak yapılacak alanlarda imar planına göre işgal yapılamaz.
(5) Tente, siper ve saçaklar sökülüp takılabilen malzemedен, açılıp kapanabilir şekilde yapılabilecektir.
(6) Bir cadde veya sokakta yapılacak tenteler; yükseklik, uzunluk şekil ve renk bakımından uyum içinde olacak şekilde Belediye'nin onayına tabi olarak yapılabilecektir.
(7) Tenteler; açıldıktan sonra yerden asgari yüksekliği 220 (iki yüz yirmi) cm'den az olmayacaktır.

- (8) Tenteler; yalnızca gölge sağlamak amacıyla yapılacak ve etrafı kapatılmayacaktır.
 - (9) Tente açılış yönünde başka bir işyeri veya bina bulunması ve binalar arası bitişik kaldırımın olması halinde tente boyu 150 (yüz elli) cm'den fazla olamaz.
 - (10) İzinsiz veya onay verilen tente projesine aykırılık nedeniyle ilgisine yapılan yazılı tebligat sonucu 15 (on beş) gün içerisinde aykırılığın giderilmesi gerekmektedir.
 - (11) Onay verilen tenteler sadece bina cephesine montajlanabilir,
- (2) Sundurma Uygulama Esasları:
- (1) Sundurmaların genişlikleri kaldırımın daha dar olduğu hallerde kaldırım hududunu aşamaz. Yükseklikleri, kaldırım ve yer seviyesinden 250 (iki yüz elli) cm'den az olmayacak şekilde olur.
 - (2) Eskilerin yenilenmesi ve çevre estetiğine uymayanların nasıl olması gerektiği Belediye'ce saptanır.
 - (3) Sundurmalar yapıların özelliğine, mimari ve kentsel estetiğe uygun şekilde projelendirilip, proje çıktısı veya çizimi Belediye sunulmalıdır.
 - (4) Yapılacak olan sundurma sistemleri, tamamen sökülüp takılabilir malzemeden, üstü açılıp kapanabilir şekilde üç cephesi açık olacaktır. Sundurmalar mevcut yapılara ilave olarak tasarlanacak fakat mevcut yapılarla aradaki bağlantı kaldırılarak birleştirilemez.
 - (5) Sundurma yapılacak alanlarda imar planına göre işgal yapılamaz.
 - (6) Sundurmalar bina cephesine bitişik, üstü açılır kapanabilir sistemlerle etraftan en az bir cephesi açık şekilde izin verilen bağımsız bölüm izdüşümünü geçmeyen parsel sınırını ve Belediye görevlisinin belirlediği emniyet sınırını aşmayacaktır.
 - (7) Sundurmalar, herhangi boş bir alana veya mevcut binadan ayrı olarak bağımsız bir şekilde yapılamaz.
 - (8) İzin verilen alanda ileriki zamanda gelişecek durumlara göre izin iptali Belediye yetkisinde olup, mevcut olan sundurmanın izin iptali ilgisine yazılı tebliği itibarıyla 15 (on beş) gün içerisinde ilgilisi tarafından kaldırılacaktır.
 - (9) Umuma açık işyerlerinde sundurma yapım izni için kat maliklerinin tamamının onay kararı gerekir.
 - (10) Sundurmaların kapattığı alandan itibaren caddelerde asgari 300 (üç yüz) cm, sokaklarda 150 (yüz elli) cm yaya trafiği için alan kalma şartı aranacaktır. Ancak, Belediye'ce belirlenen yaya trafiğinin yoğun olduğu, merkezi ve prestij caddelerde, yaya trafiği için asgari 500 (beş yüz) cm mesafenin bırakılması şartı aranacaktır. Lüzumu halinde Belediye'ce mesafelerde azami ve asgari değişikliğe gidilebilir.
 - (11) Sundurmaların yapılmasından sonra hiçbir durumda sundurmaların altında kalan alan, yaya ve engellilerin geçişlerine engel teşkil edemez.
 - (12) Sundurmaların yapılacağı yapıların durumuna, imar planındaki konumuna, kentsel tasarıma ve kaldırımla olan mesafesine göre Belediye'ce uygun bulunması halinde izin verilir.
 - (13) İzinsiz veya onay verilen sundurma projesine aykırılık nedeniyle ilgisine yapılan yazılı tebligat sonucu 15 (on beş) gün içerisinde aykırılığın giderilmesi gerekmektedir.

- Belediye'nin Yetkisi 8. Yasa'nın 104'üncü maddesi (1)'inci fıkrası kurallarına aykırı hareket edilmesi halinde, Belediye tente, siper ve sundurmaları indirmek, kaldırmak ve yeniden asmak veya takmak yetkisine sahiptir.
- Tente, Siper ve Saçak Yapımında Kullanılmayacak Malzemeler 9. Belediye sınırları içerisinde teneke, eski çuval, yırtık malzeme vb. kötü görünümlü malzeme ile tente, siper ve saçak yapılamaz.
- Geçici Madde 10. Daha önceden bu Tüzüğe aykırı olarak asılan, takılan veya kurulan tente, siper, saçak ve sundurmalar bu Tüzük yürürlük tarihinden itibaren 1 (bir) yıl içerisinde bu Tüzük kurallarına uygun hale getirilir.
- Yürürlükten Kaldırma 27.5.1997 R.G. 55 EK III A.E. 430 11. Bu Tüzük, yürürlüğe girdiği tarihten başlayarak 1997 Geçitkale Belediyesi Tente, Siper ve Saçak Düzenleme Tüzüğü, bu Tüzük ile bugüne kadar yapılmış işlem ve uygulamalar geçerli olmak kaydıyla yürürlükten kaldırılır.
- Yürürlüğe Giriş 12. Bu Tüzük, Resmi Gazete'de yayımlandığı tarihten başlayarak yürürlüğe girer.

BELEDİYELER YASASI

(51/1995,33/2001, 2/2003, 9/2006, 40/2007,14/2008, 2/2009, 91/2009; 3/2013, 33/2014, 53/2015, 21/2017, 3/2018, 2/2023 ve 44/2023 Sayılı Yasalar)

Madde 94 ve 133 Altında Yapılan Tüzük

Geçitkale-Serdarlı Belediye Meclisi, Belediyeler Yasası'nın 94'üncü ve 133'üncü maddelerinin kendisine verdiği yetkiyi kullanarak, Bakanlık ve Bakanlar Kurulu'nun onayı ile aşağıdaki Tüzüğü yapar:

- | | |
|--|--|
| Kısa İsim | 1. Bu Tüzük, Geçitkale-Serdarlı Belediyesi Kıymet ve Tartı Ücreti Tüzüğü olarak isimlendirilir. |
| Tefsir | 2. Bu Tüzükte metin başka türlü gerektirmedikçe; "Aylık Asgari Ücret", Vergi, resim, harç ve ücretin belirlenmesi amaçları bakımından "Askeri Ücret Saptama Komisyonu" tarafından bulunan mali yılda saptanan ilk aylık asgari ücret miktarını, "Belediye", Geçitkale-Serdarlı Belediyesi'ni, "Belediye Meclisi", Geçitkale-Serdarlı Belediye Meclisini; anlatır. |
| Satış ve/veya Kıymet ve/veya Tartı Ücreti | 3. (1) Geçitkale-Serdarlı Belediye Meclisince tayin ve tanzim olunan pazarlara ve/veya Belediye sınırları içinde ve halin dışında satılan ve/veya üretilen ve/veya tartılan her şeye satış fiyatı üzerinden %2,50 (yüzde iki nokta elli) oranında kıymet ve tartı ücreti öder. (2) Belediye sınırları içerisinde tartılan ve/veya satılan tahıl ve harnup için yalnızca satış fiyatının %0,7 (binde yedi)'i tutarda kıymet ve tartı ücreti alınır. Tahıl ve harnup için alınacak kıymet ve tartı ücretleri, tahıl ve harnubu satın alan kuruluş tarafından tahsil edilir ve tahsilini müteakip bir ay içerisinde ilgili belediyeye aktarır. |
| Yürürlükten Kaldırma 8.5.1996 R.G.53 EK III A.E. 419 | 4. Bu Tüzük, yürürlüğe girdiği tarihten başlayarak 1996 Geçitkale Belediyesi Kıymet ve Tartı Ücreti Tüzüğü, bu Tüzük ile bugüne kadar yapılmış işlem ve uygulamalar geçerli olmak kaydıyla yürürlükten kaldırılır. |
| Yürürlüğe Giriş | 5. Bu Tüzük, Resmi Gazete'de yayımlandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer. |

BELEDİYELER YASASI

(51/1995,33/2001, 2/2003, 9/2006, 40/2007,14/2008, 2/2009, 91/2009; 3/2013, 33/2014, 53/2015, 21/2017, 3/2018, 2/2023 ve 44/2023 Sayılı Yasalar)

Madde 100 ve 133 Altında Yapılan Tüzük

Geçitkale-Serdarlı Belediye Meclisi, Belediyeler Yasası'nın 100'üncü ve 133'üncü maddelerinin kendisine verdiği yetkiyi kullanarak, Bakanlık ve Bakanlar Kurulu'nun onayı ile aşağıdaki Tüzüğü yapar:

- | | |
|---|--|
| Kısa İsim | 1. Bu Tüzük, Geçitkale-Serdarlı Belediyesi Yol Açılması ve Yola Tecavüz Harcı Tüzüğü olarak isimlendirilir. |
| Tefsir | 2. Bu Tüzükte metin başka türlü gerektirmedikçe; "Aylık Asgari Ücret", vergi, resim, harç ve ücretin belirlenmesi amaçları bakımından "Askeri Ücret Saptama Komisyonu" tarafından bulunan mali yılda saptanan ilk aylık asgari ücret miktarını, "Belediye", Geçitkale-Serdarlı Belediyesini, "Belediye Meclisi", Geçitkale-Serdarlı Belediye Meclisini, "Yasa", 51/1995 sayılı Belediyeler Yasasını anlatır. |
| Yol Açma İzni | 3. Belediye sınırları içerisinde yeni yol açılması, önceden Belediye'nin yazılı izni ile olmalıdır. İzin verilmesi halinde Belediye ilgili kişilerden yol açılması harcı almalıdır. |
| Denetim | 4. Yeni yol açılması, değiştirilmiş halindeki Fasıllar ve Binalar Düzenleme Yasası'na uygun olarak Belediye'nin denetim ve gözetimi altında yürütülmektedir. |
| Depozit Banka Teminat Mektubu | 5. İnşaat işleriyle ilgili olarak Belediye, kamu malına yapılabilecek herhangi bir zararı karşılamak için inşaat sahibi gerçek ve/veya kişilerden, inşaat işlemlerine başlamazdan önce inşaat ruhsatının %10 oranında depozito ve/veya banka teminat mektubu almalıdır. |
| Yola Tecavüz ve İşgal Harcı | 6. Herhangi bir amaçla Belediye'ye ait herhangi bir meydan, cadde, yol, sokak, kaldırım, park ve yeşil alan, kamuya ait alanlar veya buna benzer yerler inşaat işleriyle ilgili olarak işgal edilemez veya izinsiz olarak emtia bırakılamaz, eşya konulamaz. Bu gibi yerleri kullanmak veya eşya koymak, ilgili Belediye'den önceden yazılı izin alınmasına bağlıdır. Önceden izin alınması halinde; iznili olarak kullanım devam ettiği her saat için kullanımda bulunan, Belediye'ye saat başına aylık asgari ücretin %0.1'i oranında harç ödenmelidir. |
| Suç ve Cezalar | 7. Bu Tüzük hükümlerine aykırı hareket edenler hakkında Belediyeler Yasası'nın ilgili maddeleri altında işlem yapılır. |
| Yürürlükten Kaldırma 8.5.1996 R.G. 53 EK III A.E. 427 | 8. Bu Tüzük, yürürlüğe girdiği tarihten başlayarak 1996. Geçitkale Belediyesi Yol Açılması ve Yola Tecavüz Harcı Tüzüğü ve 1996, Serdarlı Belediyesi Yol Açılması ve Yola Tecavüz Harcı Tüzüğü, bu Tüzük ile bugüne kadar yapılmış işlem ve uygulamalar geçerli olmak kaydıyla yürürlükten kaldırılır. |

27.05.1997

R.G.55

EK III

A.E. 397

29.03.1998

R.G.36

EK III

A.E. 182

14.04.1999

R.G. 45

EK III

A.E. 216

11.04.2000

R.G. 44

EK III

A.E. 236

26.08.2005

R.G.145

EK III

A.E. 493

12.11.1996

R.G. 130

EK III

A.E. 1104

Yürürlüğe
Giriş

9. Bu Tüzük, Resmi Gazete’de yayımlandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

