

YENİLENEBİLİR ENERJİ YASASI
(47/2011, 14/2016 Sayılı Yasalar)

Madde 6, 7, 14 ve-15 Altında Yapılan Yenilenebilir
Enerji (Uygulama ve Denetim) Tüzüğü

Madde 6, 7 ve 8 Altında Yapılan Yönetmelik

Enerji işlerinden sorumlu Bakanlık, Yenilenebilir Enerji Yasası'nın 6'ncı, 7'inci, 14'üncü ve 15'inci maddeleri ile Yenilenebilir Enerji (Uygulama ve Denetim) Tüzüğü'nün 6'ncı maddesi, 7'nci maddesi ve 8'inci maddesi altında kendisine vermiş olduğu yetkiye dayanarak aşağıdaki Yönetmeliği yapar.

- | | |
|---|---|
| Kısa İsim | 1. Bu Yönetmelik, 'Yenilenebilir Enerji Kaynaklarından Enerji Üretilmesi İzinleri Yönetmeliği' olarak isimlendirilir. |
| Tefsir | 2. Bu Yönetmelikte metin başka türlü gerektirmedikçe;
"Bakanlık"; Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyetinde enerji işleri ile görevli Bakanlığı anlatır.
"Oda"; Kıbrıs Türk Mühendis Mimar Odaları Birliğini anlatır.
"Tüzük"; Yenilenebilir Enerji (Uygulama ve Denetim) Tüzüğü'nü anlatır. |
| 5.4.2017
R.G.62
EKIII
A.E.213 | "Kurul", Yasanın 9'uncu maddesi gereğince oluşturulan Kurulu anlatır.
"Kurum", Kıbrıs Türk Elektrik Kurumu'nu anlatır.
"Yasa"; Yenilenebilir Enerji Yasası'nı anlatır. |
| 47/2011
14/2016 | |
| Amaç | 3. Bu Yönetmeliğin amacı, yenilenebilir enerji kaynaklarından enerji üretilmesi için Bakanlığa yapılacak olan başvuruların nasıl ve ne şekilde yapılacağını, yapılan başvuruların nasıl değerlendirileceğinin, YEK ve izin belgelerinin şekil ve içeriği, kurum şebekesine bağlanmayacak, yenilenebilir enerji kaynaklı elektrik üretim tesislerinin değerlendirilmesi ve izinlendirilmesine ilişkin koşulları düzenlemektir. |
| Kapsam | 4. Bu Yönetmelik, Tüzüğün uygulanmasına yönelik olarak yenilenebilir enerji kaynaklarından enerji üretmek için yapılacak başvuruların içeriğini, değerlendirilmesini ve verilecek izin ve YEK belgelerinin içeriğini, kurum şebekesine bağlanmayacak, yenilenebilir enerji kaynaklı elektrik üretim tesislerinin değerlendirilmesi ve izinlendirilmesine ilişkin koşulları kapsar. |
| Ticari Amaçlı Olmayan Tesislerde İzin Başvuru Usulü | 5. Yenilenebilir enerji sistemlerinden enerji üretmek maksatlı başvurular aşağıda belirtilen evraklar ile Bakanlığa yazılı şekilde iki kopya halinde yapılacaktır. |

- (1) Başvuru Formu: YEK Kurulu tarafından hazırlanarak Bakanlığın resmi internet sayfasında yayınlanan Başvuru formu bilgisayar ortamında doldurulacaktır.
- (2) Kimlik Kartı/Bir Set Tüzel Kişi onay Belgeleri veya aslının onaylı Fotokopisi
 - (A) Başvuru sahibine ait kimlik kartı aslının onaylı fotokopisi;
 - (B) Eğer başvuru şirket ve/veya tüzel kişiliği olan kuruluş adına ise; bir set onay belgesi ve/veya kuruluşun tüzel kişiliğini gösteren geçerli bir belge aranmaktadır. (Bir Set Onay Belgesi; adres onay belgesi, şirket onay belgesi, direktör onay belgesi ve hissedar onay belgeleri)
 - (C) Eğer başvuru şirket ve/veya tüzel kişiliği olan kuruluş adına ise; tüzel kişilik adına başvuruyu yürüten kişinin başvuru yapma yetkisi olduğunu belirten yetki yazısı;
- (3) Tapu/Koçan/Hak Sahipliği Belgesinin aslının onaylı Fotokopisi: Sistemin kurulacağı yerin tapu/koçan/hak sahipliği belgesinin aslının onaylı fotokopisi
- (4) Arazi ve/veya Bina Sahibinin İzni: Eğer elektrik enerjisi üretimi başvuru sahibi malın tümüne sahip değil ise aşağıdaki belgeleri başvurusunda belirtmelidir.
 - (A) Diğer hissedarlardan veya mal sahibinden alınacak, muhtar onaylı yazılı kuruluma müsaade belgesi,
 - (B) Başvuru sahibi kirada ise kira sözleşmesi ve tapu sahibinden muhtar onaylı yazılı kuruluma müsaade belgesi,
 - (C) Başvuru sahibi malı satın almış fakat tapu üzerine alınmamış ise izlenecek prosedür aşağıdaki gibidir;
 - (a) Hem arazi sahibi (koçan sahibi) hem de inşaat firmasından yazılı kuruluma müsaade belgesi,
 - (b) Verilecek YEK Belgesi süresi sözleşme süresi kadar olup, sözleşme süresinde koçan devri gerçekleşmediği durumlarda, Hem arazi sahibi (koçan sahibi) hem de inşaat firmasından yazılı kuruluma müsaade belgesi tekrar talep edilecektir.
 - (c) Koçan devrinden sonra, geriye kalan YEK izin süresi ilave edilecektir.
- (5) İnşaat İzin Belgesi: Sadece Kurum şebekesinden bağımsız kurulacak sistemlerde konut tipi yapılar için inşaat izin belgesi;
- (6) Site Planın aslı veya aslının onaylı fotokopisi: Tüm sistemler için içinde bulunduğu yıl tarihli original site plan veya aslının onaylı fotokopisi;
- (7) Sistem Kurulum Şeması: Alçak Gerilim Seviyesindeki projeler Oda'dan, Orta Gerilim Seviyesindeki projelerde ise Kurumdan onaylı Kurulum şemaları;

- (8) Fizibilite Raporu: Firmaların, başvuru sahiplerine proje tasarımı esnasında hazırladıkları fizibilite raporu;
- (9) Kurumdan Alınan Döküm: Kurumdan alınan aboneye ait; abonelik bilgileri, yasal yük durumu, tüketim dökümünü gösteren belge ve/veya elektrik faturası fotokopisi;
- (10) Çevresel Etki Değerlendirme Raporu (gerekmesi halinde): Gerekmesi halinde Kurul tarafından talep edilecek Çevresel Etki Değerlendirme Raporu;
- (11) Başvuru sahibi/sahipleri tarafından verilen, aynı tesiste/parselde yapılacak kurulum/kurulumları üstlenen tek bir firmaya verilen yetki belgesi yazısı.

Kapasite
Artırımı ve/veya
Tadilat
Yapılacak
Tesislerde
Başvuru Usul ve
Esasları

6. İzin ve/veya YEK Belgesi almış başvuru sahipleri; tesiste kapasite artırımı ve/veya tadilat yapmak istemesi durumunda, tesis tadilat projesi ve başvuru formu ile Bakanlığa yazılı olarak başvurur.

Sayaç İsmi
Değişikliğinde
Başvuru Usulü

7. YEK Belgesi sahibi gerçek ve/veya tüzel kişiler, kurulu tesiste sayaç ismi değişikliği yapmak istemesi durumunda Kurumdan alınan sayaç ismi değişikliğini gösteren belgeyi, sahip olunan YEK Belgesini ve YEK Belgesi sahibinden sayaç ismi değişikliğini kabul ettiğini beyan eden muhtar onaylı belgeyi Bakanlığa ibraz etmesi durumunda YEK Belgesi, yeni sayaç ismine göre kalan YEK Belgesi süresi kadar düzenlenir.

Ticari Amaçlı
Olmayan Tesis
Başvurularının
Değerlendirilme
Usulü

8. Kurula Tüzük gereği sevk edilen başvurular, Kurul tarafından başvuru evrakları kontrol edilerek ve sistemin teknik açıdan değerlendirilmesine göre karara bağlanır.
 - (1) Bakanlığa yapılan başvurular Kurulun ilk toplantısında değerlendirilmek üzere Kurula sevk edilir.
 - (2) Kurul bu Yönetmeliğin 5'inci maddesine göre her bir başvuru için evrakları inceler. Eksik, yetersiz, anlaşılamayan veya hatalı evrak için, başvuru sahibinden dosyayı tekrardan düzenlemesi için çağrıda bulunur.
Ayrıca Kurul Bakanlık vasıtasıyla başvuru sahibini ilave izahat vermek üzere huzuruna çağırabilir ve/veya ilave bilgi, belge talep edebilir.
 - (3) Yukarıdaki fıkra uyarınca yapılan başvurularda eksik, yetersiz, anlaşılamayan veya hatalı evrak olması halinde Kurul'un talebinden itibaren, üç ay içerisinde başvuru sahibinden dosyayı tekrardan düzenlemesi için süre verilir.
(A) Evrakları, belirtilen süre içerisinde tamamlanan başvuru, Kurul tarafından tekrardan başvuru tarihi esnasındaki yürürlükteki mevzuata göre değerlendirilir.

- (B) Evrakları belirtilen süre içerisinde tamamlanmayan başvuru sahibinin başvurusu, Bakanlık tarafından iptal edilerek başvuru sahibine yazılı bildirimde bulunulur.
- (4) Evrakları tamamlanan başvuru dosyalarının bir nüshası Kuruma gönderilir.
- (5) Bakanlık Kurum'dan, tesisin Kurum şebekesine bağlanması hakkında bilgiyi yazılı bir şekilde alır. Bakanlığa belirtilen yazıya göre:
- (A) Tesisin Kurulum onayının verilmesine binaen Bakanlık, İzin Belgesini oluşturur.
- (B) Tesisin Kurulum onayının şartı verilmesine binaen Bakanlık, belirtilen şartlar çerçevesinde İzin Belgesini oluşturur.
- (C) Tesisin Kurulum onayının verilmemesine binaen Bakanlık, başvuru sahibine başvurunun onaylanmama nedenini belirtilerek yazılı bir şekilde bildirimde bulunulur.
- (6) Kurumdan onay alınmadan hiçbir şekilde İzin Belgesi oluşturulamaz.

Ticari Amaçlı
Tesislerin
Başvuru Usulü
ve Başvuruların
Değerlendirmesi

9. (1) Ticari amaçlı kurulacak tesisler için, Tüzük gereği yapılacak ihale sonucu, ihaleyi kazanacak gerçek ve/veya tüzel kişinin aşağıda belirtilen asgari belgeleri bir nüsha halinde hazırlayarak Bakanlığa yazılı bir şekilde yapması gerekmektedir.
- (A) Başvuru Formu (YEK Kurulu İnternet sayfasında yayınlanan)
- (B) Bu Yönetmeliğin 5'inci maddesinin (2)'nci fıkrasında belirtilen Kimlik Kartı/ bir Set Onay Belgelerinin aslının onaylı fotokopisi
- (C) İhale sonucu yapılacak olunan Sözleşmenin aslının onaylı Fotokopisi
- (Ç) İhaleyi kazanan şirket ve/veya tüzel kişiliği olan kuruluş adına ise; tüzel kişilik adına başvuruyu yürüten kişinin başvuru yetkisi olduğunu belirten imzalama yetki yazısı;
- (2) Ticari amaçlı kurulacak tesislerde ihaleyi kazanan gerçek ve/veya tüzel kişilere yukarıdaki fıkra uyarınca Bakanlığa yapılan başvuru ile kurulum izni verilir.
- (3) Ticari amaçlı kurulacak tesislerde ihaleyi kazanan gerçek ve/veya tüzel kişilere hazırlanacak İzin ve Yek Belgeleri bu Yönetmelik kurallarına göre düzenlenir.
- (4) Ticari amaçlı kurulacak tesislerde ihaleyi kazanan gerçek ve/veya tüzel kişilere YEK Belgesi, bu Yönetmelik kapsamında verilir.

- Kurum Şebekesinden Bağımsız (Off-Grid) Sistemlerde İzinlendirme Usul ve Esasları İzin Belgesinin Şekli ve İçeriği
10. Bu Yönetmelikte belirtilen şartlar çerçevesinde yapılan Kurum şebekesinden bağımsız (off-grid) tesislerin başvurusu, Kurul tarafından bu Yönetmelik kuralları gereği değerlendirilerek olumlu yönde karara bağlanması halinde bu sistemler için Bakanlık tarafından İzin Belgesi, Kurumdan teyit alınmadan hazırlanarak verilir.
- YEK Belgesinin Şekli ve İçeriği
11. Bakanlık tarafından yenilenebilir enerji kaynaklarından elektrik veya ısı enerjisi üretilmek için tesis kurulumuna başlanabilmesine ilişkin İzin Belgesi verilir. Bu İzin Belgesinin asgari şekli ve içeriği YEK Kurulu tarafından hazırlanarak Bakanlığın resmi internet sayfasında yayınlandığı şekilde olur.
12. Yenilenebilir enerji kaynaklarından elektrik veya ısı enerjisinin üretiminde ve/veya iç piyasada ve uluslararası piyasalarda alım satımında kaynak türünün belirlenmesi ve takibi için İzin Belgesi sahibi gerçek ve/veya tüzel kişiye, Bakanlık tarafından, Kurumun tesisi kontrol ettiğine dair imzalı ve mühürlü kontrol formunun Bakanlığa sunulmasından itibaren bir takvim ayı içerisinde yenilenebilir enerji kaynaklarından enerji üretim kapasitesini gösteren bir Yenilenebilir Enerji Kaynakları Üretim Belgesi (YEK Belgesi) verilir. Bu YEK Belgesinin asgari şekli ve içeriği YEK Kurulu tarafından hazırlanarak Bakanlığın resmi internet sayfasında yayınlandığı şekilde olur.
- Geçici Madde
1. Tüzükten önce, Bakanlık tarafından başvurusu alınmış olan ve henüz İzin Belgesi ve/veya YEK Belgesi almamış olanların, kapasite artırımı ve/veya tadilat başvurusunda bulunmaları halinde, yürürlükteki Tüzüğe göre yeniden başvuru yapmaları gerekir.
- İzin Belgesi Almamış Olan Başvuru Sahiplerinin Tadilat ve Kapasite Artırımı
- Yürütme Yetkisi
13. Bu Yönetmeliği enerji işlerinden sorumlu Bakanlık yürütür.
- Yürürlüğe Giriş
14. Bu Yönetmelik, Resmi Gazete’de yayımlandığı tarihten başlayarak yürürlüğe girer.