

## MİLLİ SAVUNMA BAKANLIĞI WEB SİTESİNDE YAYINLANAN İHALE İLANI

<b>İşin Adı</b>	: 2 (İki) Kısım Gıda Maddesi (Hurma ve Bayram Şekeri) Alımı
<b>İhale Usulü</b>	: 2004/8030 Sayılı BKK 8/B Md. (Pazarlık Usulü)
<b>İdare Adı</b>	: K.T.B.K. K.LİĞİ İHALE KOMİSYON BAŞKANLIĞI
<b>Adres</b>	: K.T.B.K. K.LİĞİ GİRNE/KKTC
<b>Telefon</b>	: 03928153500-03-04-05
<b>Elektronik Posta Adı</b>	: <a href="mailto:ktbkihalekomsbsk@gmail.com">ktbkihalekomsbsk@gmail.com</a>
<b>Malın/Hizmetin Niteliği ve Türü</b>	: Gıda Maddesi Alımı
<b>Malın/Hizmetin Miktarı</b>	: <b>2 Kısım, 2 Kalem</b>
<b>Mal/Hizmetin Teslim Yeri</b>	: Taahhüt edilen mal, yüklenici tarafından EK-4 ihtiyaç çizelgesinde gösterilen tarihler arasında (Hurma Defaten, Bayram Şekeri Taksitler halinde) ve miktarlarda ilgili birliklerin yiyecek depolarına teslim edilecektir.
<b>Mal/Hizmetin Teslim Tarihi</b>	: Sözleşmenin İmzalanmasını Müteakip İşe Başlanacaktır.
<b>İhale Yeri</b>	: K.T.B.K. K.lığı İhale Komisyon Başkanlığı Girne/KKTC
<b>İhale Tarihi</b>	: <b>26.03.2021 10:00</b>
<b>İşin Yapılacağı Yer</b>	: İdari Şartnamede Belirtilmiştir.
<b>İşin Süresi</b>	: Sözleşmenin süresi 120 takvim günüdür. Garanti kapsamında mal değişimi olduğu takdirde yeni getirilen malın garanti süresi bitinceye kadar sözleşme sona ermeyecektir.

### **İhale ile ilgili diğer açıklamalar :**

1. İhtiyaç halinde K.T.B.K. K.lığına uygun görüldüğü takdirde, sözleşme imzalanan yükleniciye gümrük muafiyet belgesi verilecektir, mallar dokümanda belirtilen teslim yeri ve teslim tarihlerine göre teslim edilecektir.
2. İhalede esas alınacak para birimi Türk Lirası (TL.) cinsinden olacaktır. İlgili mevzuat uyarınca hesaplanacak Katma Değer Vergisi sözleşme bedeline dâhil olmayıp idare tarafından yükleniciye ödenecektir.
3. Alıma yönelik ihale; K.T.B.K. İhale Komisyon Başkanlığı tarafından yapılacaktır. Geçici ve kesin teminat alınacak, sözleşme yapılacaktır. Bu alımda kısım bazında kısmi teklif verilebilir. Mal alımında her bir kısım için kalemlerin tamamına teklif verilecektir. Tekliflerin değerlendirilmesi aşamasında kısım bazında teklif değerlendirilmesi yapılacaktır.
4. İstekliler teklif ettikleri toplam bedelin %3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir. Teklif edilen bedelin % 3'ünden az oranda geçici teminat veren isteklinin teklifi değerlendirme dışı bırakılacaktır.
5. Geçici teminat olarak sunulacak teminat mektuplarında geçerlilik tarihi bulunmalıdır. Bu tarih **ihale tarihinden itibaren 180 takvim günü sonrasını kapsayacak şekilde** istekliler tarafından belirlenir.
6. Teklifler alım saatine kadar K.T.B.K. K.lığı İhale Komisyon Başkanlığına teslim edilecektir. Teklifler ihale dokümanında belirtilen ihale saatine kadar sıra numaralı alındılar karşılığında idareye (tekliflerin sunulacağı yere) teslim edilir. Bu saatten sonra verilen teklifler kabul edilmez ve açılmadan istekliye iade edilir. Bu durum bir tutanakla tespit edilir. İdare pazarlığı yapıp yapmamakta ve ekonomik yönden en avantajlı teklifi tespit etmekte serbesttir.

### **Belgegeçer veya elektronik posta yolu ile sunulan teklifler kabul edilmeyecektir.**

### **7. PAZARLIK USULÜ İHALEYE GİREBİLME ŞARTLARI:**

7.1. İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklifleri kapsamında sunmaları gerekir.

a. İsteklinin mevzuatı gereği KKTC’de kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya Meslek Odası Belgesinin aslı veya noter/tasdik memuru onaylı suretlerini vereceklerdir.

b. Şirket Tescil Belgesi

(1) Gerçek kişi olması halinde, şirket olarak katılmayanlar KKTC kimlik kartlarının fotokopilerini vereceklerdir.

(2) Tüzel kişi olması halinde, ilk ilan veya ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış tüzel kişiliğinin sicile kayıtlı olduğuna dair belge ve Resmi Kabz Memurluğu ve Mukayyitlik Dairesi’nden dört sayfa halinde alınmış aşağıda sıralanan belgeleri vereceklerdir;

(a) Birinci Sayfa : Şirketin kayıtlı olduğu adresi gösteren belge,

(b) İkinci Sayfa : Şirketin kuruluş tarihini gösteren belge,

(c) Üçüncü Sayfa : Şirketin hissedarlarını gösteren belge,

(d) Dördüncü Sayfa : Şirketin direktörler kurulu ve sekterini gösteren

belge olacaktır.

(Ticaret ve/veya Sanayii Odasına kayıtlı KKTC Kamu kurumlarının, Resmi Kabz memurluğu ve mukayyitlik dairesinden alınan şirket tescil belgelerini teslim etmesi zorunlu değildir.)

c. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;

(1) Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi (3 imzalı, başlığı da imza beyannamesine uygun),

(2) Tüzel kişi olması halinde, tüzel kişiliğinin noter/tasdik memuru onaylı imza sirküleri (3 imzalı, başlığı da imza beyannamesine uygun).

ç. Bu şartname ekinde yer alan standart forma uygun teklif mektubu.

d. Bu şartnamede belirtilen geçici teminat mektubu veya geçici teminat mektupları dışındaki teminatların Kıbrıs Türk Askeri Birliği Saymanlık Müdürlüğüne yatırıldığını gösteren makbuzlar. Geçici teminat mektubu verildiği takdirde KKTC mevzuatı gereği vergilendirilmiş (pullandırılmış) olacaktır.

e. Vekaleten ihaleye katılma halinde, vekil adına düzenlenmiş, ihaleye katılmaya ilişkin Noter /Taktik memuru onaylı vekaletname ve tasdikli imza beyannamesi,

f. İsteklinin ortak girişim olması halinde, bu şartname ekinde yer alan standart forma uygun iş ortaklığı,

g. Alt istekli çalıştırılmasına izin verilmesi halinde, alt yüklenici kullanacak olan isteklinin alt yüklenicilere yaptırmayı düşündüğü işlerin listesi ve alt yüklenici bilgileri, ihale komisyonuna teslim edilecektir.

h. İhale Komisyon Başkanlığı’na 7.1. maddesi (a, b, c) bentlerinde yer alan her bir belge ayrı ayrı asılları veya noter/tasdik memurunca asılları gibi onaylı suretleri teslim edilecektir.

7.2. İhaleye iş ortaklığı teklif verilmesi halinde;

7.2.1 İş Ortaklığının her bir ortağı tarafından 7.1 maddesinin (a),(b),(c) bentlerinde yer alan belgelerin ayrı ayrı sunulması zorunludur.

7.3 İhaleye konsorsiyum olarak teklif verilmesi halinde;

7.3.1 Konsorsiyum Teklif veremez.

7.4. İsteklilerin KKTC’ de kanuni ikametgâhının olması ve KKTC’de tebligat için kamu kurumlarından alınmış adres beyanı belgesi vermesi zorunludur.

7.5. İstekliler teklifleri kapsamında sundukları belgelerin aslını veya aslına uygunluğu noter /tasdik memuru tarafından onaylanmış örneklerini vermek zorundadır. Noter/tasdik memuru onaylı belgelerin aslına uygun olduğunu belirten bir şerh taşıması zorunlu olup, sureti veya fotokopisi görülerek onaylanmış olanlar ile “ibraz edilenin aynıdır” veya bu anlama gelecek şerh taşıyanlar kabul edilmeyecektir.

7.6. İhalenin yabancı isteklilere açıklığı

Bu ihaleye sadece KKTC mevzuatına göre tescilli istekliler katılabilir. Yabancı isteklilerle ortak girişim yapan mahalli istekliler bu ihaleye katılamaz. İhaleye katılan gerçek kişilerin başvuru veya teklif mektubunda yer alan KKTC kimlik numarasından anlaşılır. Tüzel kişilerin ise başvuru veya teklif kapsamında sunulan belgeler üzerinden değerlendirilir.

8. İhaleye teklif vereceklerin ihale dokümanını satın almaları zorunludur. İhale dokümanı idarenin adresinde görülebilir ve **50 (elli)** TL karşılığında aynı adresten satın alabilir.

9. Verilen tekliflerin geçerlilik süresi ihale tarihinden itibaren **180 (yüz seksen)** takvim günüdür.

10. İhale aşırı düşük fiyat açıklaması istenmeksizin ekonomik açıdan en avantajlı teklif eden istekli lehine sonuçlandırılacaktır.

11. İhale kapsamında daha detaylı bilgilere <https://msb.gov.tr/Ihale/ilan> linki üzerinden ulaşılabilir.

12. İhale Komisyon Başkanlığına 0392 8159646-4581/4582 numaralı telefonda veya [ktbkihalekomsbsk@gmail.com](mailto:ktbkihalekomsbsk@gmail.com) elektronik posta adresinden ulaşılabilir.

**ÖNEMLİ NOT: İhale Koms. Bşk`lığına teslim edilecek evraklar ilgili Türkiye Cumhuriyeti ve Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Devletleri Kamu İhale Kanunlarına uygun olacaktır. İdari şartnamede ve yukarıdaki hususlarda eksiklik olması halinde ihale dışı olma sebebi olacaktır.**

*İmzalıdır*  
Rasim ERSOY  
İkmal Albay  
İhale Komisyon Başkanı