

MİLLİ SAVUNMA BAKANLIĞI WEB SİTESİNDE YAYIMLANAN İHALE İLANI

İşin Adı	: YENİ GİRNE ASKER HASTANESİ DEPOLARI İÇİN 7 (YEDİ) KALEM DEPOLAMA ÜNİTESİ/RAFI ALIMI
İhale Usulü	: 2004/8030 Sayılı BKK 8/B Md. (Pazarlık Usulü)
İdare Adı	: K.T.B.K. K.LİĞİ İHALE KOMİSYON BAŞKANLIĞI
Adres	: K.T.B.K. K.LİĞİ GİRNE/KKTC
Telefon	: 03928153500-03-04-05
Elektronik Posta Adı	: ktbkihalekombask@gmail.com
Malın/Hizmetin Niteliği ve Türü	: Malzeme Alımı
Malın/Hizmetin Miktarı	: İdari şartnamede belirtilmiştir.
Mal/Hizmetin Teslim Yeri	: İdari şartnamenin belirtilmiştir.
Mal/Hizmetin Teslim Tarihi	: İdari şartnamenin belirtilmiştir.
İhale Yeri	: K.T.B.K. K.lığı İhale Komisyon Başkanlığı Girne/KKTC
İhale Tarihi	: 19.01.2024 Cuma, Saat: 10.00
İşin Yapılacağı Yer	: İdari şartnamede belirtilmiştir.
İşin Süresi	: Sözleşmenin süresi 365 (üç yüz altmış beş) gündür.

İhale ile ilgili diğer açıklamalar :

1. İhtiyaç halinde, K.T.B.K. K.lığınca uygun görüldüğü takdirde, sözleşme imzalanan Yükleniciye gümrük muafiyet belgesi verilecektir.
2. İhalede esas alınacak para birimi Türk Lirası (TL.) cinsinden olacaktır.
3. Alıma yönelik ihale; K.T.B.K. K.lığı İhale Komisyon Başkanlığı tarafından yapılacaktır. Sözleşme yapılacak, Geçici Teminat ve Kesin Teminat alınacaktır. Malzemeler sözleşmenin imzalanmasını müteakip 60 (Altmış) takvim günü içerisinde teslim edilecektir. Firma alımı yapılan malzemelere ait garanti belgesi veya noter onaylı garanti taahhütnamesi verecektir. **Ürünler birlik ile koordine edilerek talep edilen alım dosyasında mevcut teknik çizimlere uygun olacak şekilde teslim edilecektir.**
4. Malların muayenesi KTBK Muayene Komisyonu Başkanlığınca yapılacaktır. Bu alım 7 kalemden oluşmakta olup kısmi ve kalem bazında teklife kapalıdır. Alım toplam bedel üzerinden değerlendirilecektir. Muayene kabul faaliyetleri ile ilgili olarak alım kalem bazında değerlendirilecektir.

Belgegeçer veya elektronik posta yolu ile sunulan teklifler kabul edilmeyecektir.

5. PAZARLIK USULÜ İHALEYE GİREBİLME ŞARTLARI:

5.1. İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeleri teklifleri kapsamında sunmaları gerekir.

a. İsteklilerin mevzuatı gereği KKTC'de kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası veya Meslek Odası Belgesinin aslı veya noter/tasdik memuru onaylı suretlerini vereceklerdir.

b. Şirket Tescil Belgesi

(1) Gerçek kişi olması halinde, şirket olarak katılmayanlar KKTC kimlik kartlarının fotokopilerini vereceklerdir.

(2) Tüzel kişi olması halinde, ilk ilan veya ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış tüzel kişiliğinin sicile kayıtlı olduğuna dair belge ve Resmi Kabz Memurluğu ve Mukayyitlik Dairesi'nden dört sayfa halinde alınmış aşağıda sıralanan belgeleri vereceklerdir;

(a) Birinci Sayfa : Şirketin kayıtlı olduğu adresi gösteren belge,

(b) İkinci Sayfa : Şirketin kuruluş tarihini gösteren belge,

(c) Üçüncü Sayfa : Şirketin hissedarlarını gösteren belge,

(d) Dördüncü Sayfa : Şirketin direktörler kurulu ve sekreterini

gösteren belge olacaktır.

(Ticaret ve/veya Sanayi Odasına kayıtlı KKTC Kamu kurumlarının, Resmi Kabz memurluğu ve Mukayyitlik Dairesinden alınan şirket tescil belgelerini teslim etmesi zorunlu değildir.)

c. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;

(1) Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi (3 imzalı, başlığı da imza beyannamesine uygun),

(2) Tüzel kişi olması halinde, tüzel kişiliğinin noter/tasdik memuru onaylı imza sirküleri

ç. Bu şartname ekinde yer alan standart forma uygun teklif mektubu.

d. Vekaleten ihaleye katılma halinde, vekil adına düzenlenmiş, ihaleye katılmaya ilişkin Noter /Taktik memuru onaylı vekaletname ve tasdikli imza beyannamesi,

e. İsteklinin ortak girişim olması halinde, bu şartname ekinde yer alan standart forma uygun iş ortaklığı,

f. Alt istekli çalıştırılmasına izin verilmesi halinde, alt yüklenici kullanacak olan isteklinin alt yüklenicilere yaptırmayı düşündüğü işlerin listesi ve alt yüklenici bilgileri, ihale komisyonuna teslim edilecektir.

ğ. Çalışma Dairesi Müdürlüğünden devlet ihalelerine katılmalarında sakınca yoktur yazısı, pazarlık aşamasına katılabilmek için ihale gününden 90 takvim günü içinde alınmış belge zarf içinde ihale komisyonuna ibraz edilecektir.

5.2. İhaleye iş ortaklığı teklif verilmesi halinde;

5.2.1 İş Ortaklığının her bir ortağı tarafından 6.1 maddesinin (a),(b),(c) bentlerinde yer alan belgelerin ayrı ayrı sunulması zorunludur.

5.3 Alımı planlananlar malzemelerin teknik desteğini sağlayacak teknik servisi veya elamanı olacak, bunu belgeleyecek ve bayisi olacaktır. İstenilen belgeler veya benzeri belgeler ihale esnasında veya öncesinde ibraz edilecektir.

5.4 İhaleye konsorsiyum olarak teklif verilmesi halinde;

5.4.1 Konsorsiyum Teklif veremez.

5.5. İsteklilerin KKTC' de kanuni ikametgâhının olması ve KKTC'de tebligat için kamu kurumlarından alınmış adres beyanı belgesi vermesi zorunludur.

5.5.1 İstekliler teklifleri kapsamında sundukları belgelerin aslını veya aslına uygunluğu noter /tasdik memuru tarafından onaylanmış örneklerini vermek zorundadır. Noter/tasdik memuru onaylı belgelerin aslına uygun olduğunu belirten bir şerh taşıması zorunlu olup, sureti veya fotokopisi görülerek onaylanmış olanlar ile "ibraz edilenin aynıdır" veya bu anlama gelecek şerh taşıyanlar kabul edilmeyecektir.

5.6. İhalenin yabancı isteklilere açıklığı

Bu ihaleye sadece mahalli (KKTC mevzuatına göre tescilli) istekliler katılabilir. Yabancı isteklilerle ortak girişim yapan mahalli istekliler bu ihaleye katılamaz. İhaleye katılan gerçek kişilerin başvuru veya teklif mektubunda yer alan KKTC kimlik numarasından anlaşılır. Tüzel kişilerin ise başvuru veya teklif kapsamında sunulan belgeler üzerinden değerlendirilir.

6. Alımı yapılacak tüm malzemelerin evsaf açıklamalarında; ST-37 kalite sac, sacaklı, elektrostatik toz boya, 304 paslanmaz çelik, 316 paslanmaz çelik, 18/8 CrNi Paslanmaz çelik vb. olarak belirtilen tüm teknik terim belirtilen konular yüklenici tarafınca belge ile ibraz edilecektir. Belge yok ise yüklenici tarafınca taahhüt edilecektir.

7. İhaleye teklif vereceklerin ihale dokümanını satın almaları zorunludur. İhale dokümanı idarenin adresinde görülebilir ve **200 (iki yüz)** TL karşılığında aynı adresten satın alabilir.

8. Verilen tekliflerin geçerlilik süresi ihale tarihinden itibaren **180 (Yüz seksen)** takvim günüdür.

9. İhale kapsamında daha detaylı bilgilere <https://www.msb.gov.tr/Genel/icerik/diger-ihaleler> linki üzerinden ulaşılabilmektedir.

10. İhale Komisyon Başkanlığına **0392 8159646-4581/4582** numaralı telefonda veya **ktbkihalekombsk@gmail.com** elektronik posta adresinden ulaşılabılır.

ÖNEMLİ NOT: İhale Koms. Bşk'lığına teslim edilecek evraklar ilgili Türkiye Cumhuriyeti ve Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Devletleri Kamu İhale Kanunlarına uygun olacaktır. Komisyona

teslim edilen evraklarda İdari şartname veya yukarıdaki hususlar kapsamında eksiklik olması halinde ihale dışı olma sebebidir.

İHTİYAÇ LİSTESİ

S.No.	Malzemenin Adı	Birimi	İhtiyaç Miktarı
1	DEPOLAMA RAFI/ ÜNİTESİ 300/90*125 CM 3 KATLI	Adet	11
2	DEPOLAMA RAFI/ ÜNİTESİ 300/90*150 CM 3 KATLI	Adet	1
3	DEPOLAMA RAFI/ ÜNİTESİ 300/90*175 CM 3 KATLI	Adet	2
4	DEPOLAMA RAFI/ ÜNİTESİ 300/90*200 CM 3 KATLI	Adet	56
5	DEPOLAMA RAFI/ ÜNİTESİ 300/58*125 CM 3 KATLI	Adet	4
6	DEPOLAMA RAFI/ ÜNİTESİ 300/58*200 CM 3 KATLI	Adet	34
7	DEPOLAMA RAFI/ ÜNİTESİ 300/90*220 CM 3 KATLI	Adet	5

KTBK K.lığı
İhale Komisyon Başkanlığı